

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๗.๐๒/ว ๓๒๕๐



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลข้อมูลนักเรียนพิการในโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗)
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งสถานศึกษาบันทึกข้อมูลระบบโปรแกรม SET
ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งสถานศึกษาบันทึกข้อมูลระบบโปรแกรม SET
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๓. รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งสถานศึกษาบันทึกข้อมูลระบบโปรแกรม SET
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๔. ปฏิทินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ (ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม)
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการปรับปรุงการพิจารณาจัดสรร
จำนวนพี่เลี้ยงเด็กพิการ และงบบัณฑิตคุณภาพการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้ข้อมูลนักเรียน
พิการเรียนรวม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗)

ในการนี้ ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่งรายงานผลการรับนักเรียนพิการ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ดาวนโหลดคู่มือการใช้งานโปรแกรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน
ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome ได้ที่เว็บไซต์ www.specialset.bopp.go.th เลือก ระบบบริหารจัดการข้อมูล
โรงเรียนเรียนรวม

๒. ตรวจสอบการลงทะเบียนก่อนเข้าระบบทุกครั้ง หากไม่มีข้อมูลให้ดำเนินการลงทะเบียน
ก่อนเข้าสู่ระบบ ตรวจสอบการลงทะเบียนและลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ ได้ที่เมนู ลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ
ที่เว็บไซต์ www.specialset.bopp.go.th เลือก ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถ ปลดล็อคระบบโรงเรียน ในช่วงระยะเวลายืนยัน
ข้อมูลนักเรียนของสถานศึกษาที่กำหนดเท่านั้น

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการเพิ่ม แก้ไข ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลนักเรียน
ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ไม่สามารถดาวนโหลดรายงานข้อมูลนักเรียน
รายงานบุคลากร และรายงานอื่นๆ ได้ในระยะเวลาที่ยืนยันข้อมูลนักเรียน

๖. แจ้งสถานศึกษา...

“เรียนดี มีความสุข”

๖. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ

๖.๑ ตรวจสอบการลงทะเบียนก่อนเข้าระบบทุกครั้ง หากไม่มีข้อมูลให้ดำเนินการลงทะเบียนก่อนเข้าสู่ระบบ ตรวจสอบการลงทะเบียนและลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ ได้ที่เมนู ลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ ที่เว็บไซต์ www.specialset.bopp.go.th เลือก ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม

๖.๒ ข้อมูลนักเรียนพิการรายบุคคล นักเรียนพิการรับใหม่ ให้ตรวจสอบและปรับปรุงให้มีความสมบูรณ์ ครบถ้วน ถูกต้อง และยืนยันข้อมูลนักเรียนพิการเรียนในโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวมที่ผ่านการคัดกรองจากผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร “ผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา” และได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง โดยสถานศึกษาสามารถเริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่บัดนี้

๖.๓ สถานศึกษาสามารถดำเนินการยืนยันข้อมูลที่หน้าระบบโปรแกรมสารสนเทศ SET ของสถานศึกษาในระหว่างวันที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ซึ่งแบ่งกลุ่มโรงเรียนจำแนกเขตพื้นที่การศึกษา เป็น ๓ กลุ่ม สรุปดังนี้

กลุ่มที่	กำหนดให้ สถานศึกษาดำเนินการ	รายชื่อสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา	รวม (เขต)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยืนยัน ข้อมูล
๑.	วันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	รายละเอียดตั้ง สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑	๘๒ เขต	วันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๑๔ มิถุนายน และ วันที่ ๑๕ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒.	วันที่ ๑๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	รายละเอียดตั้ง สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒	๘๒ เขต	วันที่ ๑๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ และ วันที่ ๑๕ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓.	วันที่ ๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	รายละเอียดตั้ง สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓	๘๑ เขต	วันที่ ๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๑๕ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ต้องดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดดังตารางข้างต้น

๗. หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลระบบโปรแกรมสารสนเทศ SET ติดต่อที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๕๗ , ๐๘๐ ๙๔๘ ๔๔๔๕ หรือกลุ่มเฟซบุ๊ก โปรแกรม SET เรียนรวม

๘. หากมี...

“เรียนดี มีความสุข”

๘. หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการคัดกรองเด็กพิการ การจัดสรรพี่เลี้ยงเด็กพิการ ติดต่อที่หมายเลข โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๔๓ - ๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาแจ้งสถานศึกษาในสังกัดของท่านดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จตามวันที่กำหนดต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางเกศทิพย์ ศุภวานิช)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๔๗

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarban04007@obec.go.th

“เรียนดี มีความสุข”