

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๗.๐๒/ว ๗๗/๘



สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง บันทึกข้อมูลผู้คัดกรองคนพิการทางการศึกษา และบันทึกผลการประเมินข้อมูลแผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล IEP และ IIP ของนักเรียนพิการในโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/ว๔๗๒๐๒ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่งรายงานผลการรับนักเรียนพิการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม ในการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) โดยกำหนดให้โรงเรียนเรียนรวมดำเนินการถึงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จึงขอความร่วมมือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ตรวจสอบข้อมูลแผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล IEP และ IIP ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ข้อมูลน้ำหนัก ส่วนสูง จัดการผลการเรียน และตรวจสอบข้อมูลผู้คัดกรองทางการศึกษา ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome ได้ที่เว็บไซต์ [www.specialset.bopp.go.th](http://www.specialset.bopp.go.th) เลือก ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม โดยดำเนินการ ดังนี้

## ๑. สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ

๑.๑ ตรวจสอบการลงทะเบียนก่อนเข้าระบบทุกครั้ง หากไม่มีข้อมูลการลงทะเบียนให้ลงทะเบียนก่อนเข้าสู่ระบบ ตรวจสอบการลงทะเบียนและลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ ได้ที่เมนู ลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ ที่เว็บไซต์ [www.specialset.bopp.go.th](http://www.specialset.bopp.go.th) เลือก ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม

๑.๒ ตรวจสอบข้อมูลแผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล IEP และ IIP ได้ที่เมนู จัดการข้อมูลให้โรงเรียน --> จัดการข้อมูลนักเรียน --> แผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล --> ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลแผน IEP/IIP ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๓ บันทึก/ตรวจสอบข้อมูลผู้คัดกรองคนพิการทางการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้ที่เมนู ผู้คัดกรองคนพิการทางการศึกษา

๑.๔ ปรับปรุง/แก้ไขข้อมูลผู้คัดกรองทางการศึกษารายเดิมหรือลบรายชื่อที่ไม่ปฏิบัติงานแล้ว เนื่องจากเกษียณ เสียชีวิต ลาออก หรือย้ายออก ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมษายน - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

## ๒. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ

๒.๑ ตรวจสอบการลงทะเบียนก่อนเข้าระบบทุกครั้ง หากไม่มีข้อมูลการลงทะเบียนให้ลงทะเบียนก่อนเข้าสู่ระบบ ตรวจสอบการลงทะเบียนและลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ ได้ที่เมนู ลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ ที่เว็บไซต์ [www.specialset.bopp.go.th](http://www.specialset.bopp.go.th) เลือก ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม

๒.๒ ตรวจสอบ...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

๒.๒ ตรวจสอบข้อมูลแผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล IEP และ IIP ที่ไม่ถูกต้อง และบันทึกข้อมูลแผน IEP และ IIP ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ ได้ที่เมนู **จัดการข้อมูลนักเรียน --> แผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล --> ตรวจสอบข้อมูลแผน IEP/IIP ปีการศึกษา ๒๕๖๘**

๒.๓ ประเมินผลข้อมูลแผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล IEP และ IIP หากไม่บันทึกข้อมูลแผน IIP จะไม่สามารถประเมินผลได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ ได้ที่เมนู **จัดการข้อมูลนักเรียน --> แผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล --> แผน IIP**

๒.๓ บันทึกข้อมูลน้ำหนัก ส่วนสูง ของนักเรียนพิการเรียนรวม ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

๒.๔ บันทึกข้อมูลผลการเรียน ของนักเรียนพิการเรียนรวม ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

๒.๕ อนุมัติสำเร็จการศึกษา นักเรียนที่จบปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒.๖ จัดการสถานะนักเรียน การย้ายเข้า - ออก และอื่น ๆ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งสถานศึกษาในสังกัดของท่านดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จตามวันที่กำหนดต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางวรางคณา ไชยเรือน)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

กลุ่มแผนและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๖๒๒๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarban04007@obec.go.th

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/ว ๕๗๒๒



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลข้อมูลนักเรียนพิการในโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘)  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งสถานศึกษาบันทึกข้อมูลระบบโปรแกรม SET  
ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด  
๒. รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งสถานศึกษาบันทึกข้อมูลระบบโปรแกรม SET  
ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด  
๓. รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งสถานศึกษาบันทึกข้อมูลระบบโปรแกรม SET  
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด  
๔. ปฏิทินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ (ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม)  
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการปรับปรุงการพิจารณาจัดสรร  
จำนวนพี่เลี้ยงเด็กพิการ และงบประมาณคุณภาพการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยใช้ข้อมูลนักเรียนพิการ  
เรียนรวม ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘)

ในการนี้ ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่งรายงานผลการรับนักเรียนพิการ  
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ดาวนโหลดคู่มือการใช้งานโปรแกรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน  
ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome ได้ที่เว็บไซต์ [www.specialset.bopp.go.th](http://www.specialset.bopp.go.th) เลือก ระบบบริหารจัดการข้อมูล  
โรงเรียนเรียนรวม

๒. ตรวจสอบการลงทะเบียนก่อนเข้าระบบทุกครั้ง หากไม่มีข้อมูลให้ดำเนินการลงทะเบียน  
ก่อนเข้าสู่ระบบ ตรวจสอบการลงทะเบียนและลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ ได้ที่เมนู ลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ  
ที่เว็บไซต์ [www.specialset.bopp.go.th](http://www.specialset.bopp.go.th) เลือก ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถ ปลดล็อคระบบโรงเรียน ในช่วงระยะเวลายืนยัน  
ข้อมูลนักเรียนของสถานศึกษาที่กำหนดเท่านั้น

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการเพิ่ม แก้ไข ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลนักเรียน  
ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกแผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล  
IEP และ IIP ตามระยะเวลาที่กำหนดข้อ ๗.๔

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ไม่สามารถดาวนโหลดรายงานข้อมูลนักเรียน  
รายงานบุคลากร และรายงานอื่น ๆ ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

๗. แจ้งสถานศึกษา...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

๗. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ

๗.๑ ตรวจสอบการลงทะเบียนก่อนเข้าระบบทุกครั้ง หากไม่มีข้อมูลให้ดำเนินการลงทะเบียนก่อนเข้าสู่ระบบ ตรวจสอบการลงทะเบียนและผู้ดูแลระบบ ได้ที่เมนู ลงทะเบียนผู้ดูแลระบบ ที่เว็บไซต์ [www.specialset.bopp.go.th](http://www.specialset.bopp.go.th) เลือก ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม

๗.๒ ข้อมูลนักเรียนพิการรายบุคคล นักเรียนพิการรับใหม่ ให้ตรวจสอบและปรับปรุงให้มีความสมบูรณ์ ครบถ้วน ถูกต้อง และยืนยันข้อมูลนักเรียนพิการเรียนในโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวมที่ผ่านการคัดกรองจากผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร “ผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา” และได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง โดยสถานศึกษาสามารถเริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่บัดนี้ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไปเข้าระบบตามข้อ ๗.๔

๗.๓ บันทึกข้อมูลแผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล IEP และ IIP นักเรียนพิการเรียนรวมให้ครบทุกคน ระยะเวลาตามกำหนดข้อ ๗.๔

๗.๔ สถานศึกษาสามารถดำเนินการยืนยันข้อมูลที่หน้าระบบโปรแกรมสารสนเทศ SET ของสถานศึกษาในระหว่างวันที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ซึ่งแบ่งกลุ่มโรงเรียนจำแนกเขตพื้นที่การศึกษา เป็น ๓ กลุ่ม สรุปดังนี้

กลุ่มที่	กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการ	รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	รวม (เขต)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยืนยัน ข้อมูล
๑.	วันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑	๘๑ เขต	วันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๕ พฤศจิกายน และ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
๒.	วันที่ ๗ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒	๘๒ เขต	วันที่ ๗ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
๓.	วันที่ ๑๙ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓	๘๒ เขต	วันที่ ๑๙ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ต้องดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดตามตารางข้างต้น และรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๘. หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลระบบโปรแกรมสารสนเทศ SET ติดต่อที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๖๒๒๐ , ๐๘ ๐๙๔๘ ๔๔๔๕ หรือกลุ่มเฟซบุ๊ก โปรแกรม SET เรียนรวม

๙. หากมี...

๙. หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการคัดกรองเด็กพิการ การจัดสรรพี่เลี้ยงเด็กพิการ ติดต่อที่หมายเลข  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๔๓ - ๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาแจ้งสถานศึกษาในสังกัดของท่านดำเนินการในส่วน  
ที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จตามวันที่กำหนดต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิษณุ ทรัพย์สมบัติ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๖๒๒๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarban04007@obec.go.th